

RESOLUCIÓN N° **04243** /2018  
AUTORIZA TRASLADO DE PERMISO DEFINITIVO  
QUE INDICA.

RECOLETA, **04 DIC. 2018**

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado N° 29697, de fecha 09 de noviembre de 2018;
2. Informe Inspectivo de fecha 12 de noviembre de 2018;
3. Certificado – Constancia de Existencia de Edificación Antigua (Anterior al 14/02/1929), de fecha 02 de septiembre de 2004, emitido por la Municipalidad de Recoleta;
4. Decreto Exento N° 4612, de fecha 16 de diciembre de 2014, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente,
5. Decreto Exento N° 3952, de fecha 30 de diciembre de 2016, que delega atribuciones en el Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente;
6. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final, Decreto Ley N° 3.063 de 1979 y
7. En uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

**RESUELVO:**

**1º** AUTORIZÁSE el traslado del permiso COMERCIAL, enrolado con la patente N° **2-741955**, a nombre de **PAMELA PAOLA VALDES CANALES**, Rut. **11.484.135-8**, autorizado para ejercer el giro **SALA DE VENTA DE PRENDAS DE VESTIR Y ACCESORIOS**, el cual deberá registrarse a contar de esta fecha en el domicilio comercial **PATRONATO N° 41 (EX 37) LOCAL 4, Rol 171-35**, Unidad Vecinal N° **34**, en atención a que cumple con las condiciones para trasladar actividad comercial.

**2º** Déjase expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

**3º** Déjase expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; así mismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**4º** Déjase expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**5º** La Sección de Enrolamientos y Cobros será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Cobros y Enrolamientos, una vez hecho ARCHÍVESE.**



**HORACIO NOVOA MEDINA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

HNM/MAO/KMM/dg  
30.11.2018



**MOISÉS ANDRADE ORTEGA**  
DIRECTOR (S)  
ATENCION AL CONTRIBUYENTE